



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO RAFFAELLO GIOVAGNOLI- RMIC884004

Via Ticino n° 72 - 00015 Monterotondo (RM) - ☎06/90623643-069068053-0690623659
✉: rmic884004@istruzione.it - PEC: rmic884004@pec.istruzione.it - www.istitutogiovagnoli.gov.it
Codice Fiscale 97197480581

AVVISO DI SELEZIONE ESPERTO INTERNO 2^ PROCEDURA

Fondi Strutturali Europei – "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I- Istruzione- Fondo Sociale Europeo- Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità dei docenti, formatori e staff. - Azione: 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità- espressione creativa espressione corporea); Azione: 10.2.2 azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso 1953 del 21/02/2017 Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-LA-2017-213. Codice CUP J97I18000150007 Progetto "Continuiamo a lavorare in continuità".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'Avviso prot n. 1953 del 21 febbraio 2017, FSE-Programma Operativo Nazionale "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento"2014-2020
- VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.I. 44/2001, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la nota MIUR Prot. AOODGEFID/198 del 10/01/2018 di autorizzazione all'avvio delle attività relative alla realizzazione avviso pubblico 1953 del 21/02/2018 "potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa".
- VISTE** la delibera del Collegio docenti delibera n. 8 del 6/10/2016 e del Consiglio di Istituto n. 51 del 11/10/2016 di adesione al progetto PON in oggetto;
- CONSIDERATA** la formale assunzione al bilancio E.F. 2018 del finanziamento relativo al progetto "Continuiamo a lavorare in continuità" 10.2.2A-FSEPON-LA-2017-213 disposta dal Dirigente scolastico con provvedimento prot. n. 2920 del 28/06/2018;
- PREMESSO** che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di n. 1 figura di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa;
- PREMESSO** che è già stata esperita la procedura di selezione interna con la quale sono stati individuati n. 4 Esperti per la realizzazione dei moduli progettuali "Giochi linguistici", "Palcoscenico" e Figure retoriche nella poesia e nella pubblicità";
- PREMESSO** che con prot.n.3382 del 12/09/2018 è stata indetta procedura per reclutamento esperto esterno madrelingua;
- VISTO** che detta procedura è stata dichiarata deserta con provvedimento n. 3711 del 28/09/2018 ;
- ATTESA** la necessità di procedere all'individuazione di 1 esperto per la realizzazione del modulo progettuale "Tutoringlish";
- VISTA** la determina del Dirigente Scolastico prot. n. 3715 del 28/09/2018

EMANA

il presente avviso per il reclutamento per soli titoli di personale esterno da impiegare nella figura di n. 1 docente **Esperto** per le attività inerenti le azioni di formazione previste dal progetto "Continuiamo a lavorare in continuità" 10.2.2A-FSEPON-LA-2017-213, con conoscenze e competenze coerenti con quanto richiesto dal presente bando, al fine di affidare l'incarico come di seguito esplicitato:

Modulo (descrizione)	Ore	Destinatari	Profilo esperto richiesto
TUTORINGLISH Il modulo si propone di rafforzare l'apprendimento linguistico ed espressivo attraverso lo sviluppo della competenza in lingua inglese, il miglioramento dell'aspetto relazionale con particolare riferimento all'inclusività, alla valorizzazione delle potenzialità di ciascuno, nonché alla promozione della creatività.	60	Alunni di scuola primaria e secondaria	- Laurea in lingue straniere - Abilitazione all'insegnamento o certificate attività di docenza presso enti e/o associazioni/scuole

➤ **Soggetti ammessi alla presentazione della candidatura, requisiti**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso congiunto dei seguenti requisiti, pena la inammissibilità della candidatura:

- cittadinanza italiana o possesso della cittadinanza di stati membri dell'Unione Europea;
- non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso.

Gli aspiranti debbono altresì essere in possesso, pena l'inammissibilità della candidatura, di conoscenze approfondite rispetto alle singole aree tematiche di cui sopra, per le quali si propone la candidatura, comprovabili anche attraverso certificazioni, incarichi ricevuti, materiali didattici prodotti.

Per il modulo "Tutoringlish", così come previsto dall'avviso Pon, gli esperti dovranno essere prioritariamente madrelingua; solo in assenza di candidati madrelingua interni o esterni, si potrà ricorrere con altra specifica procedura a candidati non madrelingua interni o esterni.

Si precisa che i docenti, al momento della presentazione della domanda, dovranno dichiarare la piena disponibilità e la compatibilità oraria a raggiungere le sedi formative e che l'accettazione dell'incarico non arrecherà pregiudizio all'assolvimento di tutte le attività inerenti alla funzione di docente presso la scuola di servizio. Per l'ammissione alla selezione i candidati dovranno produrre apposita dichiarazione attestante il possesso dei requisiti specificati nel presente articolo. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese dai candidati hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. La presentazione della domanda di partecipazione costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nell'avviso con rinuncia ad ogni eccezione.

DOMANDA DI AMMISSIONE, MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

I candidati dovranno far pervenire istanza secondo il modello di cui all'Allegato 1 del presente bando, in carta semplice e con indicazione dell'incarico cui si aspira, indirizzata al **Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Raffaello Giovagnoli, Via Ticino 72 – 00015 Monterotondo** corredata da:

1. tabella di valutazione dei titoli (All. 2);
2. fotocopia di un documento di identità personale, in corso di validità;
3. curriculum in formato europeo, dal quale si dovranno evincere le competenze possedute e le esperienze svolte attinenti alle attività correlate all'incarico che si intende svolgere.
4. proposta progettuale.

L'istanza, debitamente sottoscritta, e completa di documentazione richiesta, dovrà essere inviata via mail all'indirizzo rmic884004@istruzione.it entro e non oltre le ore **12.00 del 05/10/2018**. Nell'oggetto della mail deve essere indicato cognome e nome e selezione esperto madrelingua Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-LA-2017-213

La valutazione dei curricula pervenuti e l'elaborazione della relativa graduatoria sarà effettuata dalla Commissione di valutazione nominata dal Dirigente Scolastico al termine della presentazione delle domande, una volta verificata la consistenza numerica delle domande pervenute entro la scadenza del presente bando, ed è composta dal Dirigente Scolastico stesso, che la presiede, da almeno un docente esperto di lingue straniere e dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi del medesimo Istituto. Saranno valutati i curricula dei candidati che avranno presentato un progetto di percorso formativo ritenuto valido. La valutazione dei curricula sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri:

- Titoli culturali;
- Servizio;
- Qualità della proposta progettuale;

In relazione ai criteri generali sopra richiamati, l'attribuzione dei punteggi sarà operata sulla base delle informazioni desumibili dai curricula.

Nella fase di attribuzione dei punteggi e di individuazione del destinatario del contratto in qualità di esperto, la Commissione di valutazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola candidatura pervenuta e ammessa, ai sensi dell'art. 69 R.D. 23/5/1924 n. 827.

Ultimata la valutazione delle richieste il Dirigente Scolastico redigerà una graduatoria provvisoria interna che sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto nell'area PON.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico dell'Istituto entro il termine perentorio di cinque giorni dalla data di pubblicazione della stessa graduatoria, da inoltrare con le stesse procedure previste per la presentazione delle domande.

Decorso tale termine e non pervenendo nessun reclamo, la graduatoria provvisoria assumerà carattere definitivo.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in autotutela.

A parità di punteggio, l'incarico verrà affidato al candidato più giovane.

Gli esiti della selezione saranno affissi all'Albo della Scuola, sul sito istituzionale e comunicati direttamente al candidato selezionato. Resto intesa che l'esperto si impegna a presentare tempestivamente il Progetto Esecutivo ed a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dal Dirigente Scolastico.

CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE

1. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico ai sensi del CCNL scuola vigente. La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 31 agosto 2019. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto Comprensivo R. Giovagnoli. L'Istituto si impegna a stipulare il contratto con l'esperto selezionato, nell'ambito del quale saranno definiti il compenso complessivo, nonché le forme e le modalità di pagamento del medesimo compenso per l'attività prestata

- in qualità di esperto. Le ore previste per l'incarico e il relativo importo orario sono quelle indicate nel contratto.
2. Per lo svolgimento dell'incarico, conferito dalla scuola, il costo orario di formazione per i dipendenti della Scuola, è pari ad un massimo di € 70,00 lordo, onnicomprensivo di tutti gli oneri a carico dello stato e del dipendente, e, in ossequio ai principi di economicità e parità di trattamento e non discriminazione di cui all'art. 30 del d.lgs. 50/2016, nonché dell'art 1 comma 1 della legge 241/90 "L'attività amministrativa persegue i fini determinati dalla legge ed è retta da criteri di economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e di trasparenza secondo le modalità previste dalla presente legge e dalle altre disposizioni che disciplinano singoli procedimenti, nonché dai principi dell'ordinamento comunitario", non potrà essere pari all'importo orario corrisposto ad un esperto esterno con pari curriculum.
 3. Il compenso orario non prevede un pagamento di tipo forfettario ma va correlato alle ore di servizio effettivamente svolte, dettagliatamente documentate, sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e dall'art. 31 del D. Lgs 50/2016, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Teresa Barletta.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

PUBBLICITA'

L'avviso e i relativi allegati sono pubblicati sul sito internet di questa Istituzione Scolastica www.istitutogiovagnoli.gov.it/, nell'apposita sezione dedicata ai PON, e inviati alle istituzioni scolastiche del territorio.

Il Dirigente Scolastico
Teresa Barletta

firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse